

**Uchwała Nr WZ/06/2018**  
**Walnego Zgromadzenia Członków WSM „Rakowiec”**  
**z dnia 13 grudnia 2018 r.**

**w sprawie:** zmian w Regulaminie Rady Nadzorczej WSM „Rakowiec”.

**§ 1**

Na podstawie § 50 ust. 1 pkt 15 Statutu WSM „Rakowiec” Walne Zgromadzenie wprowadza zmiany w Regulaminie Rady Nadzorczej WSM „Rakowiec”.

**§ 2**

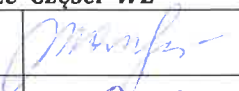
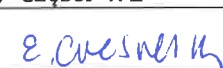
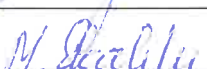





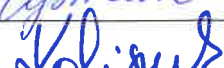

1. W § 1 p. 2 Regulaminu Rady Nadzorczej WSM „Rakowiec” skreśla się zwrot: „(...) Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 ze zm.), a dopisuje się: „ (...) (Dz.U. 2018 tj. z dn. 03.07.2018), przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz Statutu WSM „Rakowiec” i niniejszego regulaminu.”.
2. W § 4 ust. 1 p. 2 ppkt. 5 skreśla się: „(...)Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań, zawierających” a wpisuje się: „(...) Sprawozdawczemu Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania, zawierającego...”.
3. W § 4 ust. 1 p. 2 skreśla się ppkt. 15.
4. W § 7 ust. 3 skreśla się: „(...) 2 dni” a wpisuje się: „(...) 3 dni”.
5. W § 7 skreśla się ust. 4, 5 i 6.
6. W § 11 ust. 3 po słowach: „(...) stronie internetowej Spółdzielni” stawia się kropkę i skreśla pozostały zapis.
7. W § 12 ust. 1 po słowach:“(…) i sekretarz Rady” dopisuje się: „(...) oraz protokolant”.
8. W § 15 ust. 1 po słowach:“(…) jest Rada Nadzorcza” dopisuje się:“(…)lub jej Członkowie”.
9. Skreśla się § 22.

**§ 3**

Przyjmuje się Tekst jednolity „Regulaminu Rady Nadzorczej WSM „Rakowiec” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarze Części WZ		Przewodniczący Części WZ	
Części I		Części I	
Części II		Części II	
Części III		Części III	
Części IV		Części IV	
Części V		Części V	

**REGULAMIN RADY NADZORCZEJ  
WARSZAWSKIEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „RAKOWIEC”**

**§ 1**

1. Rada Nadzorcza określa zadania gospodarcze Spółdzielni oraz warunki ich realizacji, a także sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni poprzez bieżącą kontrolę gospodarki Spółdzielni i pracy Zarządu oraz nadzór nad wykonywaniem przez Spółdzielnię jej zadań statutowych. Rada Nadzorcza dba również o zabezpieczenie interesów członków zrzeszonych w Spółdzielni.
2. Zasady i zakres działania Rady Nadzorczej określają przepisy ustawy z dnia 16 września 1982 r. -Prawo spółdzielcze (Dz.U. 2018 tj. z dn. 03.07.2018), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz Statutu WSM „Rakowiec i niniejszego regulaminu.

**§ 2**

1. Rada składa się z 11 – 15 członków wybranych stosownie do postanowień statutu przez Walne Zgromadzenie, spośród kandydatów zgłoszonych przez zabrania kolonii przyjmując, że każda kolonia powinna być reprezentowana w składzie Rady co najmniej przez jednego przedstawiciela.
2. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany.
3. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w przypadkach:
  - 1/ odwołania przez Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów,
  - 2/ negatywnej oceny członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie,
  - 3/ zrzeczenia się mandatu,
  - 4/ ustania członkostwa w Spółdzielni,
  - 5/ nawiązania stosunku pracy ze Spółdzielnią,
  - 6/ określonych w § 48 ust. 8 Statutu Spółdzielni.
4. W przypadku utraty mandatu, określonej w § 2 ust. 3, wyboru uzupełniającego na okres trwającej kadencji dokonuje Walne Zgromadzenie, spośród kandydatów zgłoszonych przez Zebranie Kolonii, której członek utracił mandat.

**§ 3**

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona w głosowaniu tajnym Prezydium Rady Nadzorczej, w skład którego wchodzi: przewodniczący Rady, jego zastępca, sekretarz i przewodniczący stałych komisji Rady.
2. Rada Nadzorcza powołuje ze swego grona Komisję Rewizyjną oraz może powołać inne komisje stałe lub czasowe, ustalając w regulaminach zakres ich działania.

**§ 4**

1. Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
  - 1/ uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej Spółdzielni,
  - 2/ nadzór i kontrola działalności Spółdzielni, a w szczególności:
    - a) badanie okresowych sprawozdań i sprawozdań finansowych w oparciu o analizę Komisji Rewizyjnej oraz powoływanie, w drodze konkursu ofert, biegłych rewidentów badających te sprawozdania,
    - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania zadań przez Zarząd Spółdzielni, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw członkowskich,

- c) przeprowadzenie kontroli sposobu załatwiania przez Zarząd wniosków zgłaszanych przez statutowe organy Spółdzielni oraz jej członków,
- 3/ podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych i występowania z nich,
  - 4/ zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
  - 5/ składanie Sprawozdawczemu Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania, zawierającego w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdania finansowego,
  - 6/ podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Spółdzielnią a członkami Zarządu oraz reprezentowanie Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
  - 7/ uchwalanie regulaminu Zarządu, określającego zakres obowiązków członków Zarządu,
  - 8/ wybór i odwołanie członków Zarządu oraz ustalanie wysokości ich wynagrodzenia; decyzje te Rada podejmuje zwykłą większością głosów,
  - 9/ rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu i odwołań od uchwał Zarządu,
  - 10/ ustalanie liczby mandatów w Radzie Nadzorczej przysługujących danej Kolonii, wg zasady proporcjonalności,
  - 11/ zwoływanie Walnego Zgromadzenia, stosownie do postanowień statutu,
  - 12/ opiniowanie terminów Walnego Zgromadzenia oraz proponowanego porządku obrad,
  - 13/ opiniowanie materiałów przedstawianych przez Zarząd Walnemu Zgromadzeniu,
  - 14/ wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdania finansowego Spółdzielni,
  - 15/ skreślony,
  - 16/ uchylanie uchwał Zarządu w ramach uprawnień wynikających z ustawy oraz zawieszanie uchwał Zarządu w przypadkach wymienionych w Statucie,
  - 17/ uchylanie uchwał Rad Kolonii sprzecznych z prawem lub Statutem,
  - 18/ uznawanie wyborów do Rad Kolonii za dokonane i ważne.
  - 19/ podejmowanie uchwał w sprawie obciążenia właścicieli lokali użytkowych, w trybie art. 27 ust. 4 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,
  - 20/ wyrażanie zgody na udzielanie przez Zarząd pełnomocnictw pozaprocesowych,
  - 21/ opiniowanie regulaminów uchwalanych przez Zarząd,
  - 22/ uchwalanie regulaminów komisji Rady Nadzorczej,
  - 23/ ustalenie zasad zaliczenia członków do poszczególnych części Walnego Zgromadzenia.
2. Na każdym Walnym Zgromadzeniu, zwołanym zgodnie z § 51 ust. 1 Statutu, Rada Nadzorcza składa informację ze swojej działalności, uwzględniając w niej wyniki dokonanych ocen, kontroli sprawozdań finansowych, i wykonania planu techniczno - finansowego, a także ocenę pracy Zarządu.

## § 5

1. Podstawowym obowiązkiem członka Rady Nadzorczej jest czynne uczestniczenie w posiedzeniach Rady Nadzorczej oraz komisji, do których został wybrany.
2. W przypadkach kilkakrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności lub w przypadku nieprzestrzegania Regulaminu Rady Nadzorczej i Statutu Spółdzielni, Rada może podjąć uchwałę o złożeniu wniosku do najbliższego Walnego Zgromadzenia o odwołanie członka ze składu Rady Nadzorczej i uzupełnienie jej składu przez wybór nowego członka do końca danej kadencji.
3. Członkowie Rady Nadzorczej są uprawnieni do uczestniczenia w lustracji Spółdzielni przeprowadzanej przez związek rewizyjny.
4. Członkowie Rady Nadzorczej mają obowiązek uczestniczenia w Walnym Zgromadzeniu.
5. Przedstawiciele Prezydium Rady Nadzorczej mają obowiązek uczestniczenia w Zebraniach Kolonii.
6. Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu i pracowników Spółdzielni wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
7. Prawo do wglądu we wszystkie dokumenty, księgi i sprawozdania przysługuje Radzie Nadzorczej jako organowi kolegialnemu. Indywidualni członkowie lub grupa członków Rady Nadzorczej, w tym przewodniczący Rady Nadzorczej, mogą korzystać z tego prawa,

jeśli zostali do tego upoważnieni uchwałą Rady Nadzorczej powierzającej im przeprowadzenie analiz i badań, których wyniki mają być przedstawione do oceny Rady Nadzorczej.

8. Członkowie Rady Nadzorczej zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy służbowej w zakresie uzyskanych informacji dotyczących wewnętrznych dokumentów Spółdzielni, a w szczególności umów, których treść powinna pozostać poufna (tajemnica handlowa) oraz dokumentów, które Spółdzielnia pozyskuje od jednostek zewnętrznych, np. z samorządu terytorialnego, a zawierające pisemne pouczenie o ich poufności.
9. Członek Rady Nadzorczej obowiązany jest przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 9 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. nr 101, poz. 926), w zakresie uzyskanych, w związku z pełnioną funkcją, danych osobowych członków i pracowników Spółdzielni oraz przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
10. Członek Rady Nadzorczej, aby być dopuszczony do udziału w obradach Rady, obowiązany jest ukończyć szkolenie w zakresie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych. Zarząd jest obowiązany zapewnić członkom Rady Nadzorczej możliwość odbycia takiego szkolenia zakończonego podpisaniem oświadczenia o zachowaniu poufności.

#### § 6

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności - zastępca przewodniczącego, w terminach wynikających z realizacji planowych zadań Rady.
2. Ponadto posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje się na wniosek:
  - 1) Zarządu,
  - 2) jednej trzeciej członków Rady Nadzorczej.Posiedzenie takie powinno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od dnia zgłoszenia wniosku.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać uzasadnienie zwołania posiedzenia, proponowany porządek obrad oraz materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Radę, w tym ewentualne projekty uchwał.

#### § 7

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Rady Nadzorczej członkowie Rady i Zarządu zawiadamiani są pisemnie, co najmniej na 5 dni przed terminem posiedzenia. Do zawiadomień należy dołączyć materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę.
2. Każdy członek Rady Nadzorczej może zgłosić przewodniczącemu uzasadniony wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.
3. Wyjątkowo w sprawach pilnych, informacja o uzupełnieniu porządku obrad może być przekazana członkom Rady Nadzorczej, nie później niż 3 dni przed posiedzeniem.

#### § 8

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej prowadzi przewodniczący lub jego zastępca, stwierdzając na wstępie prawidłowość zwołania zebrania i jego zdolność do podejmowania uchwał.
2. Prowadzący obrady przedstawia do zatwierdzenia Radzie proponowany porządek obrad. Rada Nadzorcza może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odłożyć ich rozpatrzenie do następnego posiedzenia, a także zmienić kolejność rozpatrywania spraw objętych porządkiem obrad.
3. Porządek obrad może uwzględniać punkt dotyczący „spraw wniesionych”, w ramach którego możliwe jest wstępne przedstawienie do wiadomości Rady informacji Zarządu, Prezydium Rady lub jej członków, dotyczące bieżących spraw dotyczących działalności Spółdzielni, wchodzących w zakres właściwości Rady Nadzorczej celem ich przedyskutowania i ewentualnego zgłoszenia propozycji rozstrzygnięć, do rozpatrzenia na kolejnych posiedzeniach Rady.

*Ejzmarat*

*Mel*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

4. Po zatwierdzeniu porządku obrad prowadzący poddaje pod dyskusję kolejne tematy ujęte w porządku obrad, udzielając na wstępie głosu członkowi Rady lub Zarządu, który przedstawia problem podlegający rozpatrzeniu. Następnie prowadzący obrady otwiera dyskusję, udzielając głosu członkom Rady wg kolejności zgłoszeń. Ponowne udzielenie głosu członkowi jest możliwe po wypowiedzeniu się po raz pierwszy wszystkich zgłoszonych do dyskusji.
5. Poza kolejnością prowadzący udziela głosu Prezesowi Zarządu, lub właściwemu w omawianej sprawie członkowi Zarządu, a także członkowi Rady przygotowującemu wprowadzenie do dyskusji.
6. Poza kolejnością dopuszcza się także głosy o charakterze sprostowania oraz głosy w sprawach formalnych dotyczących trybu prowadzenia obrad i głosowania.
7. Po wyczerpaniu lub zamknięciu dyskusji, prowadzący obrady dokonuje jej posumowania i formułuje końcowe wnioski wymagające rozstrzygnięcia w głosowaniu, lub tylko zarejestrowania w protokole w obrad.
8. W posiedzeniach Rady Nadzorczej obowiązani są brać udział wszyscy członkowie Rady. Członkowie, którzy nie mogą wziąć udziału w posiedzeniu Rady Nadzorczej powinni uprzedzić o tym sekretariat Rady oraz usprawiedliwić nieobecność.
9. W posiedzeniach Rady Nadzorczej, Prezydium Rady Nadzorczej oraz Komisji powołanych przez Radę – mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, Radca Prawny Spółdzielni, przedstawiciele Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz w miarę potrzeby pracownicy Spółdzielni a także zaproszeni goście.
10. Rozpatrywanie spraw – dotyczących konkretnej Kolonii Spółdzielni, wymaga wysłuchania opinii Rady Kolonii.
11. Przebieg obrad Rady Nadzorczej może być utrwalony za pomocą urządzeń rejestrujących dźwięk, o czym osoby biorące udział w posiedzeniu powinny być uprzedzone.

#### § 9

1. Rada Nadzorcza jest organem kolegialnym i podejmuje decyzje poprzez głosowanie w formie uchwał, postanowień i opinii.
2. Głosowanie Rady Nadzorczej ma charakter wiążący, jeżeli bierze w nim udział co najmniej połowa składu rady określonego statutem Spółdzielni.
3. Rada Nadzorcza może podejmować decyzje jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad.
4. Decyzje są podejmowane zwykłą większością głosów. Liczba głosów „za” powinna być większa od liczby głosów „przeciw”. W przypadku równej liczby głosów głosowanie pozostaje nierozstrzygnięte, a ponowne głosowanie w tej samej sprawie może się odbyć na ponowny wniosek tego samego wnioskodawcy na następnym posiedzeniu Rady.

#### § 10

1. Głosowanie odbywa się jawnie z wyjątkiem wyboru i odwołania członków Prezydium oraz członków Zarządu. Na żądanie dwóch obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej prowadzący obrady zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.
2. Na życzenie dwóch obecnych na posiedzeniu członków Rady Nadzorczej - prowadzący obrady zarządza głosowanie imienne.
3. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu w sprawie osobiście go dotyczącej.

#### § 11

1. Rada Nadzorcza nie może podejmować decyzji zastrzeżonych w statucie do kompetencji innych organów Spółdzielni.
2. Rada Nadzorcza zatwierdzając plan gospodarczo-finansowy może określić, które ważniejsze decyzje gospodarcze podejmowane przez Zarząd Spółdzielni wymagają uprzednio zaopiniowania przez Radę Nadzorczą.
3. Uchwały Rady Nadzorczej regulujące stosunki między Spółdzielnią, a członkami powinny być podawane do wiadomości członków za pośrednictwem Zarządu Spółdzielni, przez informacje na stronie internetowej Spółdzielni.

*Ejmaro*  
*M. Jelen*  
*Adrian*

*[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]* *[Signature]*

*[Signature]*

## § 12

1. Z obrad Rady Nadzorczej sporządza się protokół, który po zatwierdzeniu przez plenum Rady podpisują przewodniczący i sekretarz Rady oraz protokolant.
2. Uchwały Rady Nadzorczej podejmowane w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym, od których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia powinny być włączone do protokołu wraz z uzasadnieniem.
3. Protokoły i inne materiały - Rada Nadzorcza przechowuje w pomieszczeniach WSM "Rakowiec".
4. Każdy członek Spółdzielni ma prawo wglądu do kopii uchwał i protokołów z posiedzeń Rady Nadzorczej.

## § 13

Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni w drodze konkursu w głosowaniu tajnym. Zasady konkursu ustala Rada Nadzorcza.

## § 14

1. Zadaniem Prezydium Rady Nadzorczej, w składzie określonym w § 3 ust. 1 niniejszego Regulaminu, jest organizowanie pracy Rady Nadzorczej, a w szczególności:
  - 1) opracowywanie planów i harmonogramów pracy Rady oraz sprawozdań z działalności Rady,
  - 2) koordynowanie pracy komisji Rady,
  - 3) przygotowywanie posiedzeń Rady Nadzorczej, w tym:
    - a) przygotowanie materiałów podlegających rozpatrzeniu przez Radę wraz z koniecznymi projektami uchwał,
    - b) ustalanie porządku obrad Rady,
    - c) wyznaczenie referentów spraw, które mają być przedmiotem obrad Rady,
    - d) ustalanie terminów posiedzeń Rady,
  - 4) wstępna kontrola wykonania decyzji Rady,
  - 5) wykonywanie innych czynności zleconych przez Radę Nadzorczą.
2. Posiedzenia prezydium Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Rady lub jego zastępca.
3. Prezydium Rady Nadzorczej, w tym jego członkom, a także Komisjom Rady Nadzorczej nie przysługują uprawnienia decyzyjne w sprawach zastrzeżonych w statucie dla Rady Nadzorczej.
4. Prezydium i komisje Rady Nadzorczej mają tylko charakter pomocniczy dla Rady i nie mogą podejmować żadnych decyzji ani formułować wiążących zaleceń pod adresem członków, organów spółdzielni czy jej służb etatowych.

## § 15

1. Korespondencja wpływająca, której adresatem jest Rada Nadzorcza lub jej Członkowie, podlega rozpatrzeniu na posiedzeniu plenarnym Rady wraz z propozycją załatwienia sprawy i ewentualnym projektem odpowiedzi przygotowanymi przez Prezydium Rady Nadzorczej.
2. Informacji, co do sposobu załatwienia spraw kierowanych do Rady Nadzorczej przez Rady Kolonii, Rada obowiązana jest udzielić w terminie jednego miesiąca.
3. Dokumenty sporządzone przez Radę Nadzorczą oraz korespondencję wysyłaną w imieniu Rady Nadzorczej podpisują przewodniczący Rady Nadzorczej (lub jego zastępca) oraz sekretarz lub jeden z członków Prezydium Rady.

## § 16

1. Komisje Rady Nadzorczej składają się co najmniej z 3 członków Rady powoływanych i odwoływanych przez Radę. Dopuszcza się powołanie członka Rady do składu więcej niż jednej komisji.
2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada Nadzorcza w głosowaniu tajnym.
3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć rzeczoznawcy i osoby zaproszone.

## § 17

1. Komisje działają zgodnie z planami ich pracy, w zakresie określonym każdorazowo uchwałą Rady Nadzorczej. Sprawozdania Komisji oraz sformułowane przez nie wnioski wymagają rozpatrzenia i zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą.

*Ejzmat*  
*Mij*  
*Jan*  
*Jan*

*[Handwritten signatures and initials]*

*[Handwritten signature]*

2. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.

### § 18

W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku ze swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu. W tym wypadku członkostwo w Radzie ulega zawieszeniu na okres pełnienia funkcji członka Zarządu. Po zakończeniu okresu oddlegowania członkostwo w Radzie zostaje automatycznie przywrócone.

### § 19



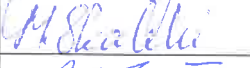







Rada Nadzorcza może ustalić dyżury członków Rady Nadzorczej w określonych dniach miesiąca, informując członków Spółdzielni o terminach oraz miejscu pełnionego dyżuru.

### § 20

1. Członek Rady Nadzorczej winny czynu lub zaniedbania, przez które Spółdzielnia poniosła szkodę, odpowiada za nie osobiście.
2. Do odpowiedzialności członków Rady Nadzorczej mają odpowiednio zastosowanie przepisy Kodeksu pracy o odpowiedzialności materialnej pracowników. W wypadkach, w których przepisy te przewidują górną granicę odszkodowania, wynosi ono w stosunku do członków Rady Nadzorczej, kwotę trzykrotnego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w spółdzielni za ostatni kwartał.

### § 21

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Rada Nadzorcza w granicach określonych Statutem Spółdzielni oraz przepisami prawa.

Sekretarze Części WZ		Przewodniczący Części WZ	
Części I		Części I	
Części II		Części II	
Części III		Części III	
Części IV		Części IV	
Części V		Części V	

RADA PRAWNY  
SP. P. A.  
Zbigniew Milewski